VNITŘNÍ SMĚRNICE

**TÝKAJÍCÍ SE ÚPLATY ZA ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ**

Mateřská škola Rožmitál pod Třemšínem, Komenského 564, 262 42 Rožmitál pod Třemšínem

Ředitelka mateřské školy rozhodla podle § 123 odst. (3) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a podle § 5 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování vydat dne 31. srpna 2018 na základě vyhlášky č. 14/2004 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, vnitřní směrnici o školním stravování a vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávními celky, ve znění pozdějších předpisů.

**Článek 1**

**Předmět úpravy**

1. Mateřská škola má svoji školní jídelnu, kde se podle § 3 odst. 2 školského zákona strava jak připravuje, tak vydává.
2. Školní jídelna poskytuje stravování dětem přihlášeným ke stravování v mateřské škole (školní stravování) a stravování zaměstnancům školy (závodní stravování).
3. Školním stravováním se rozumí podle § 1 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, stravovací služby pro děti, žáky, studenty a další osoby, jimž je poskytováno stravování v rámci hmotného zabezpečení (§ 122 školského zákona), plného přímého zaopatření nebo v rámci výchovné péče formou celodenních služeb nebo internátních služeb (dále jen strávníci).
4. Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými v příloze č. 1 k této vyhlášce a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 k této vyhlášce.
5. Podle § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávními celky, zabezpečuje a poskytuje příspěvková organizace svým zaměstnancům a žákům stravování v době jejich činnosti v organizaci.
6. Vnitřní směrnice upravuje úplatu za školní stravování v mateřské škole, kterou zřizuje obec, způsob jejího vybírání, její výši.
7. Údaje o plnění výživových norem se uchovávají nějméně po dobu jednoho kalendářního roku.

**Článek 2**

**Stanovení úplaty za školní stravování**

1. Ředitelka mateřské školy stanoví výši finančního normativu podle odst. 2 po dohodě s vedoucí školní jídelny, která je zodpovědná za plnění spotřebního koše a zná možnosti nákupu potravin a jejich ceny v místě.
2. Dítě v mateřské škole s celodenním provozem má právo denně odebrat přesnídávku, oběd, svačinu. Dítě, které nemůže být v mateřské škole celý den (dle z. 117/1995 Sb.,) má právo odebrat oběd a jedno navazující doplňkové jídlo.

Po celý den mají děti zajištěný pitný režim.

1. Finanční limity na nákup potravin po dohodě stanoven pro děti 3 – 6 leté ve výši celodenní stravy celkem: 37,00 Kč

* Přesnídávka: 8,00 Kč
* Oběd: 23,00 Kč
* Svačina: 6,00 Kč

Finanční limity na nákup potravin po dohodě stanoven pro děti, které v příslušném školním roce (od 1.9. do 31.8.) dosáhnou věku 7 let ve výši celodenní stravy celkem: 40,00 Kč, mají nárok na stravu věkové skupiny dětí 7 – 10 let.

* Přesnídávka: 9,00 Kč
* Oběd: 24,00 Kč
* Svačina: 7,00 Kč

Finanční limity na nákup potravin po dohodě stanoven pro zaměstnance ve výši celkem: 32,00 Kč

* Platba zaměstnanců: 17,00 Kč
* Výše příspěvku z FKSP: 15,00 Kč

Úplatu za školní stravování pro zaměstnance tvoří základní částka upravená v příslušném kalendářním měsíci o případné snížení úplaty pro zaměstnance školy podle § 7 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb.

1. Měsíční výši úplaty za školní stravování na období školního roku zveřejní vedoucí stravování na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte ke školnímu stravování v průběhu školního roku oznámí vedoucí stravování stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte. Stejně tak oznámí výši stravného a způsob úhrady za školní stravování nově příchozímu zaměstnanci.
2. Úplata za školní stravování za příslušný kalendářní měsíc je splatná k 20. dni následujícího kalendářního měsíce. Úplata se provádí formou inkasní platby na účet mateřské školy, popřípadě poštovní poukázkou, kterou po domluvě vystaví vedoucí stravování.

**Článek 3**

**Úplata za školní stravování v mateřské škole se týká**

1. Úplatu je povinen uhradit zákonný zástupce strávníka, kterého přihlásil ke školnímu stravování podle § 122 školského zákona v rámci výchovné péče formou celodenních služeb.
2. Úplatu je povinen uhradit zaměstnanec, kterému školní stravování poskytuje zaměstnavatel.

**Článek 6**

**Společná ustanovení**

1. Úplata je splatná v následujícím kalendářním měsíci. Pokud zákonný zástupce dítěte opakovaně neuhradí úplatu za školní stravování (§ 123) ve stanoveném termínu a nedohodne s vedoucí stravování jiný termín úhrady, může ředitelka školy po předchozím písemném upozornění ukončit předškolní vzdělávání dítěte (§ 35 odst. 1 d) podle zákona 561/2004 Sb.,školského zákona). Rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání nelze v případě dítěte, pro které je předškolní vzdělávání povinné.

**Článek 7**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato vnitřní směrnice nabývá platnosti 31.8.2018 s účinností od 1.9.2018.

.................................................

Marie Vrňatová

ředitelka MŠ

V Rožmitále pod Třemšínem dne 31.8.2018

Mateřská škola Rožmitál pod Třemšínem, Komenského 564, 262 42 Rožmitál pod Třemšínem

Dodatek č. 1

ke směrnici týkající se úplaty za školní stravování ze dne 31.8.2018

mění

Článek 2

Stanovení úplaty za školní stravování

1. Finanční limity na nákup potravin po dohodě stanoven pro děti 3 – 6 leté ve výši celodenní stravy celkem: 42,00 Kč

* Přesnídávka: 9,00 Kč
* Oběd: 24,00 Kč
* Svačina: 9,00 Kč

Finanční limity na nákup potravin po dohodě stanoven pro děti, které v příslušném školním roce (od 1.9. do 31.8.) dosáhnou věku 7 let ve výši celodenní stravy celkem: 45,00 Kč, mají nárok na stravu věkové skupiny dětí 7 – 10 let

* Přesnídávka: 11,00 Kč
* Oběd: 24,00 Kč
* Svačina: 10,00 Kč

Finanční limity na nákup potravin po dohodě stanoven pro zaměstnance ve výši celkem:

37,00 Kč

* Platba zaměstnanců: 22,00 Kč
* Výše příspěvku z FKSP: 15,00 Kč

Tento dodatek nabývá platnosti 29.3.2019 s účinností od 1.4.2019.

...........................................................

Marie Vrňatová

ředitelka MŠ

V Rožmitále pod Třemšínem dne 29.3.2019